



OFERTA PRACY

MESKO S.A. w Skarżysku- Kamiennej ogłasza nabór na stanowisko:

SPECJALISTA ds. KONCESJI
w Zakładzie w Skarżysku- Kamiennej

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU PRACY:

- Prowadzenie kontroli w MESKO S.A. w zakresie wymagań koncesyjnych,
- Interpretacja wymagań norm, formułowania wniosków i przeprowadzanie działań pokontrolnych,
- Odpowiedzialność za obieg dokumentów oraz ich przygotowywanie,
- Reprezentowanie organizacji przed organami koncesyjnymi i kontrolnymi,
- Raportowanie z prowadzonych kontroli,
- Udzielanie informacji z zakresu prawnych wymagań koncesyjnych,
- Przeprowadzanie szkoleń w organizacji,
- Przestrzeganie zasady minimalizacji strat i maksymalnych korzyści Firmy z bieżącej działalności,
- Przestrzeganie zasad ochrony własności intelektualnej w zakresie prowadzonych prac,
- Przestrzeganie tajemnicy służbowej i regulaminu pracy Firmy.

WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW:

KONIECZNE:

- Wykształcenie wyższe – administracja,
Kierunek/zakres/specjalność – zarządzanie w organizacji,
- Komunikatywność,
- Umiejętność planowania i organizacji pracy,
- Znajomość pakietu Office,
- Systematyczność i rzetelność,
- Samodzielność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki,
- Kreatywność w rozwiązywaniu problemów,
- Umiejętność interpretacji wymagań prawnych,
- Wysoka kultura osobista,
- Gotowość do szkoleń i podnoszenia kwalifikacji.
- Znajomość języka angielskiego – komunikatywny,

POŻĄDANE:

- Doświadczenie zawodowe na stanowisku o zbliżonym zakresie obowiązków.

FIRMA ZAPEWNIĄ:

- W przypadku pozytywnej oceny efektów pracy stałe zatrudnienie na umowę o pracę,
- Możliwość rozwoju w Firmie z dużymi tradycjami.

ORGANIZACJA REKRUTACJI:

Oferty zawierające: list motywacyjny, **CV wg załączonego wzoru**, ewent. kserokopie dyplomów i wszelkich uprawnień należy przesłać **do dnia 31.08.2019r.**

- pocztą elektroniczną - e-mail: kadry@mesko.com.pl lub
- na adres: Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi MESKO S.A.
ul. Legionów 122, 26-111 Skarżysko-Kamienna lub
- dostarczyć osobiście **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem „**Rekrutacja do MESKO S.A. – nie otwierać**”
do Biura Przepustek MESKO S.A. znajdującego się przy ul. Ekonomii 8.
(telefon kontaktowy do Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi: 41/2536-854)

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani Kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem.

CV Kandydatów są przechowywane przez okres 1 miesiąca na potrzeby niniejszej rekrutacji lub, jeśli w CV Kandydat wyrazi na to zgodę, przez okres 12 miesięcy na potrzeby kolejnych rekrutacji na stanowiska związane z kierunkiem wykształcenia i posiadanych kompetencji. Po tym okresie są komisyjnie niszczone, a dane Kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Rozpatrywane będą tylko oferty złożone wg wymaganego wzoru CV zamieszczonego na stronie internetowej www.mesko.com.pl w zakładce Ogłoszenia >> Oferty pracy.

